



29 января 2025 года  
Подготовлено Рабочей группой по прозрачности и отчетности

Оригинал: английский

---

Договор о торговле оружием  
**Одиннадцатая Конференция государств-участников**  
Женева, 25–29 августа 2025 года

Уважаемые делегаты,

1. В приложении к настоящему письму содержится предварительная аннотированная повестка дня заседания Рабочей группы по прозрачности и отчетности (РГПО) в цикле КГУ11, которое планируется провести 28 февраля 2025 года в Женеве, Швейцария. Традиционно сопредседатели Рабочей группы всегда прилагают к предварительной аннотированной повестке дня «вводный документ», в котором подробно описываются задачи, предусмотренные мандатом РГПО на предстоящий год, предоставляется справочная информация по этим задачам, резюмируются ранее вынесенные предложения и обсуждения, излагаются вопросы на обсуждение и излагается ряд предложений на рассмотрение делегаций. Однако я пришел к выводу, что к предстоящему заседанию РГПО такой документ не нужен по трем причинам.

2. Первая причина связана с тем, что все рабочие группы ДТО смещают фокус внимания с теоретических дискуссий на практические вопросы осуществления Договора. Как уже указывалось в информационном сообщении Председателя КГУ11 от 11 декабря 2024 года, на заседании 28 февраля 2025 года РГПО приступит к ожидаемым структурированным обсуждениям, начиная с первой темы своего многолетнего плана работы, а именно «*Передача отчетов в Секретариат ДТО*». Руководящие указания по существу этих обсуждений и соответствующие рабочие процедуры описаны в многолетнем плане работы и еще раз приведены в предварительной аннотированной повестке дня, поэтому нет необходимости давать дополнительные комментарии. Во-вторых, следует отметить, что в оставшейся части мандата и повестки дня заседания РГПО содержатся темы, обсуждавшиеся в предыдущих циклах КГУ, работу над которыми планируется продолжить, поэтому делегации для получения справочной информации могут ознакомиться с документацией к предыдущим заседаниям РГПО. В-третьих, я считаю, что для эффективной подготовки делегаций к предстоящему заседанию вряд ли потребуется подробное руководство, аналогичное предоставленному в предыдущих документах, но скорее пригодится список конкретных вопросов на рассмотрение по каждому из пунктов, включенных в повестку дня в соответствии с текущим мандатом РГПО.

3. Принимая во внимание эти причины, делегациям предлагается ознакомиться с приведенным ниже перечнем подготовительных вопросов и подробными примечаниями, приведенными в качестве концевых сносок к прилагаемой предварительной аннотированной повестке дня, которые касаются наиболее важных документов и проектов.

4. Для того чтобы провести содержательную дискуссию на заседании РГПО 28 февраля 2025 года, делегациям предлагается изучить следующие вопросы в рамках подготовки к этому заседанию:

- Участвовала ли ваша делегация в инициативах по содействию отчетности и оказанию поддержки государствам-участникам в решении сложностей, с которыми они сталкиваются при подготовке отчетности? Желает ли ваша делегация выступить с какой-либо инициативой в этой связи?

- Есть ли у вашей делегации какие-либо замечания или предложения относительно (использования) практических инструментов, способствующих соблюдению требований к отчетности, таких как онлайн-инструмента отправки отчетности? Есть ли у вашей делегации какие-либо предложения в отношении того, как стимулировать государства-участники к включению в отчетность сведений о новых мерах, принятых в целях осуществления Договора?

- Желает ли ваша делегация поделиться практическими подходами и информацией о проблемах или ограничениях в связи с существенными вопросами, касающимися отчетности по ДТО (например, об императивной сфере применения ДТО к обычным вооружениям, или в отношении информации, подлежащей включению в годовой отчет, или в отношении включения в первоначальный отчет информации об осуществлении статьи 7(4) Договора)?

- Желает ли ваша делегация предложить правки и дополнительные вопросы и ответы для руководства в формате вопросов и ответов по подготовке годовых отчетов?

- Желает ли ваша делегация поделиться практическими подходами к обмену информацией с другими государствами по вопросам, представляющим взаимный интерес в плане осуществления и применения Договора?

- Есть ли у вашей делегации какие-либо замечания или предложения относительно (использования) платформы информационного обмена на веб-сайте ДТО и дальнейшего изучения возможностей платформы и других средств поддержки деятельности РГПО и РГЭОД, а также сотрудничества между государствами-участниками?

- Что касается темы структурированных обсуждений «Передача отчетов в Секретариат ДТО», то с учетом вопросов по практике осуществления Договора, изложенных в [приложении А](#) к предварительной аннотированной повестке дня, есть ли у вашей делегации какие-либо вопросы или замечания в отношении существенных проблем, практических сложностей или ограничений в связи с этой темой или в отношении возможностей международного сотрудничества и помощи в случае выявления таких проблем, сложностей и ограничений?

- Есть ли у вашей делегации какие-либо замечания или предложения по проекту мандата РГПО на период между КГУ11 и КГУ12, приведенному в [приложении В](#) к предварительной аннотированной повестке дня?

Поскольку эти вопросы затрагиваются в различных пунктах повестки дня, делегациям следует соответствующим образом подготовить свои доклады, с тем чтобы охватить конкретную обсуждаемую тему.

В соответствующих случаях делегации также призываются представить свои предложения, замечания и соображения в Секретариат ДТО в письменном виде по электронной почте ([info@thearmstradetreaty.org](mailto:info@thearmstradetreaty.org)) или через платформу информационного обмена не позднее

**14 февраля 2025 года. Предложения по внесению правок и дополнительные вопросы и ответы для руководства в формате вопросов и ответов по подготовке годовых отчетов должны быть представлены в письменном виде не позднее этой даты, чтобы мы смогли рассмотреть их на заседании.**

Я рассчитываю на тесное сотрудничество со всеми вами в ходе работы в период до КГУ11.

Искренне ваша,

г-жа Андреа КЕСАДА

Постоянное представительство Чили при отделении Организации Объединенных Наций и других международных организациях в Женеве

**Председатель Рабочей группы по прозрачности и отчетности**

\*\*\*



29 января 2025 года

Подготовлено Рабочей группой по прозрачности и отчетности

Оригинал: английский

Договор о торговле оружием

Одиннадцатая Конференция государств-участников

Женева, 25–29 августа 2025 года

## РАБОЧАЯ ГРУППА ПО ПРОЗРАЧНОСТИ И ОТЧЕТНОСТИ (РГПО)

### ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ АННОТИРОВАННАЯ ПОВЕСТКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ 28 ФЕВРАЛЯ 2025 ГОДА

Пятница, 28 февраля 2025 года, 10:00–18:00

#### Приветственное слово и утверждение предварительной аннотированной повестки дня

По данному пункту повестки дня делегации получают возможность поделиться замечаниями к настоящей предварительной аннотированной повестке дня, а также предложить дополнительные пункты повестки дня в раздел «Прочие вопросы».

#### 1. Положение дел в области выполнения обязательств по отчетности ДТО

По данному пункту повестки дня РГПО оценит **положение дел в области отчетности** и прогресс, достигнутый по сравнению с предыдущим обзором, представленным в цикле КГУ10. С этой целью Секретариат ДТО представит обзор положения дел в области отчетности.

#### 2. Обеспечение соблюдения обязательств по отчетности ДТО

По этому пункту повестки дня РГПО рассмотрит **средства поддержки государств-участников в решении сложностей, с которыми они сталкиваются при подготовке отчетности**. В связи с этим председатель сначала предложит делегациям информировать РГПО о своих инициативах по содействию отчетности и оказанию поддержки государствам-участникам в решении сложностей, с которыми они сталкиваются при подготовке отчетности, а также выдвинуть новые инициативы в этой связи (реализация [«Агитационной стратегии в области отчетности»<sup>1</sup>](#)).

По итогам этого обмена мнениями сопредседатели предложат Секретариату ДТО представить доклад о ходе реализации [проекта добровольной практической двусторонней и региональной помощи в подготовке отчетности \(дружественной помощи\)<sup>2</sup>](#) и других инициатив, направленных на формирование у государств-участников более точного представления об обязательствах по отчетности в соответствии с ДТО и развитие их потенциала по выполнению этих обязательств.

Затем делегациям будет предложено обменяться мнениями об использовании практических инструментов, призванных способствовать соблюдению требований к отчетности, таких как [онлайн-инструмента отправки отчетности<sup>3</sup>](#). Рабочая группа также рассмотрит

возможные способы стимулирования государства-участники к включению в отчетность сведений о новых мерах, принятых в целях осуществления Договора. В качестве примера того, как эффективным образом представить информацию в (общедоступных) годовых отчетах ДТО, чтобы обеспечить удобный обзор и возможность независимого анализа, представитель механизма [ATT Monitor](#) представит свою информационную панель передачи вооружений [Arms Transfers Dashboard](#).

Далее делегации получают возможность обмениваться практическими подходами и информацией о проблемах и ограничениях в связи с **существенными вопросами, касающимися отчетности по ДТО**, которые могли бы получить решение в результате их рассмотрения РГПО (например, об императивной сфере применения ДТО к обычным вооружениям, или в отношении информации, подлежащей включению в годовой отчет, или в отношении включения в первоначальный отчет информации об осуществлении статьи 7(4) Договора).

Наконец, по данному пункту повестки дня РГПО рассмотрит представленные предложения по внесению правок и дополнительные вопросы и ответы для [руководства в формате вопросов и ответов по подготовке годовой отчетности](#)<sup>4</sup>.

### **3. Содействие обмену информацией между государствами-участниками**

По данному пункту повестки дня председатель предложит делегациям поделиться практическими подходами к **обмену информацией, обязательному либо рекомендованному в соответствии с Договором**, в частности, как предусмотрено статьями 11(5), 13(2), 15(2–4) и 15(7) Договора.

Затем делегациям будет предложено представить свои мнения в отношении использования [платформы информационного обмена](#) на веб-сайте ДТО<sup>5</sup> и подробнее изучить возможности платформы и других средств поддержки деятельности РГПО и РГЭОД, а также сотрудничества между государствами-участниками.

### **4. Национальные подходы к осуществлению Договора в части содействия транспарентности**

По этому пункту повестки дня РГПО проведет структурированное обсуждение национальных подходов к осуществлению Договора в части содействия транспарентности в соответствии с [многолетним планом работы](#)<sup>6</sup>, который был одобрен КГУ10 с этой целью.

В ходе этого заседания РГПО обсудит тему **«Передача отчетов в Секретариат ДТО»**. По этой теме РГПО будет всесторонне рассматривать вопросы практического выполнения обязательства по представлению годовой отчетности, предусмотренного статьей 13(3) Договора. РГПО рассмотрит: i) решения, принимаемые государствами в отношении того, какую информацию включать в отчеты; ii) источники, из которых государства получают эту информацию; iii) применяемые государствами методы сбора и консолидации информации; iv) перечень органов, вовлеченных в процесс отчетности; v) существующие механизмы межведомственного сотрудничества; vi) каким образом все эти элементы закреплены в законодательстве, административных регламентах и формальных процедурах и процессах. Обмен информацией о практических подходах к отчетности на национальном уровне в РГПО будет способствовать выявлению общих практических проблем, связанных с осуществлением

---

*Договора, а также рекомендуемой практики отчетности.*

*Председатель начнет дискуссию с краткого выступления по рассматриваемой теме. После этого **подготовившиеся государства-участники представят доклады о практических подходах к осуществлению Договора и национальной практике по этой теме.** При подготовке своих докладов государства-участники должны руководствоваться вопросами по практике осуществления Договора, составленными по данной теме и изложенными в [приложении А](#) к настоящей предварительной аннотированной повестке дня. После этого **выступят с докладами приглашенные заинтересованные стороны**, также ориентируясь на вопросы по практике осуществления Договора. Затем последуют **вопросы и ответы и обмен мнениями.** В частности, такой обмен мнениями будет касаться возможностей **международного сотрудничества и помощи** в случае выявления сложностей или ограничений в связи с осуществлением Договора, а также вопросов, которые могли бы получить решение в результате их дополнительного изучения РГПО.*

#### **5. Мандат РГПО на период между КГУ11 и КГУ12**

*По данному пункту повестки дня председатель предложит делегациям обменяться мнениями по **проекту мандата РГПО** на период между КГУ11 и КГУ12, который содержится в [приложении В](#) к настоящей предварительной аннотированной повестке дня.*

#### **Прочие вопросы**

\*\*\*

---

## Концевые сноски

---

<sup>1</sup> **Агитационная стратегия в области отчетности** была принята на КГУ4 (в 2018 году) в качестве приложения А к проекту доклада сопредседателей РГПО для КГУ4 (ATT/CSP4.WGTR/2018/CHAIR/358/Conf.Rep) в ответ на снижение показателей отчетности. С этим документом можно ознакомиться в разделе *Tools and Guidelines* («Инструменты и руководства») веб-сайта ДТО: <https://www.thearmstradetreaty.org/tools-and-guidelines.html>. Стратегия включает в себя ряд рекомендаций и призывает все заинтересованные стороны ДТО обратить внимание на проблемы отчетности в процессе работы, направленной на содействие осуществлению Договора. Конкретно Конференция: 1) призвала Председателя, членов Президиума, сопредседателей и Секретариат ДТО принять участие в мероприятиях, связанных с осуществлением ДТО, и специально выделить время на распространение информации об отчетности; 2) призвала государства-участники рассмотреть возможность проведения (совместно с гражданским обществом и/или региональными организациями) информационных сессий на региональном уровне для национальных органов, отвечающих за подготовку отчетности; 3) предложила государствам-участникам содействовать осуществлению ДТО в формате двустороннего диалога, уделяя особое внимание важности своевременной отправки отчетов (что в конечном итоге может способствовать выявлению проблем и возможностей для оказания технической помощи); 4) обратилась с запросом к Председателю КГУ и/или Секретариату ДТО об активном взаимодействии с государствами-участниками, не выполнившими свои обязательства по отчетности, и выявлении, где это возможно, соответствующих причин или сложностей, связанных с разработкой и отправкой отчетов.

<sup>2</sup> Представленный Секретариатом ДТО **проект по оказанию добровольной двусторонней и региональной помощи в подготовке отчетности (дружественной помощи)** был инициирован в цикле КГУ5 (в 2019 году) в целях содействия обмену информацией между государствами-участниками, столкнувшимися с конкретными сложностями при подготовке отчетности, и другими государствами-участниками, которые готовы предоставить ответы на вопросы или дать практический совет. С этой целью Секретариат ДТО организовал неофициальные рабочие завтраки по вопросам отчетности на полях заседаний рабочих групп ДТО, в которых приняли участие делегаты государств-участников, выразивших заинтересованность либо в оказании, либо в получении помощи по вопросам подготовки отчетности. Проект, в основу которого положено взаимодействие государств-участников из одного региона в связи с использованием одного языка, одинаковой региональной ситуацией и/или наличием проблем общего характера, призван содействовать дружественному обмену информацией. В цикле КГУ9 (в 2023 году) Секретариат ДТО представил **инициативу добровольных региональных кураторов по отчетности** в качестве центрального компонента проекта, для чего предварительно выявил опытных участников отчетности в различных регионах, выразивших готовность взаимодействовать с теми государствами-участниками в пределах своего региона, которые сталкиваются со сложностями при выполнении своих обязательств по отчетности. В настоящее время региональными кураторами по отчетности в Африке выступают Бенин при поддержке Франции для франкоязычных государств-участников и Сьерра-Леоне для англоязычных государств-участников; в Северной и Южной Америке — Мексика для испаноязычных государств-участников и Ямайка для англоязычных государств-участников; в Азии и Океании — Япония; в Европе — Франция и Румыния. В цикле КГУ10 (2024 год) делегаты из государств, являющихся кураторами по отчетности, встретились на полях заседаний рабочих групп ДТО, чтобы обсудить уже предпринимаемые и планируемые на будущее усилия по проведению информационно-разъяснительной работы и оказанию помощи, в том числе координирование деятельности по повышению осведомленности и наращиванию потенциала, которая проводится региональными организациями, с оказываемой международной помощью в целом. Через Секретариат ДТО кураторы

по отчетности поделились подробной информацией о взаимодействии национальных координаторов по отчетности с государствами-участниками, которые сталкиваются со сложностями при подготовке отчетности, в соответствующих регионах.

<sup>3</sup> **Онлайн-инструмент отправки отчетности** является одним из способов отправки первоначальных и годовых отчетов. Он впервые появился в закрытом разделе веб-сайта ДТО в цикле КГУ4 (в 2018 году) и доступен только делегатам государств-участников, которые прошли процедуру регистрации для этой цели. Онлайн-инструмент, по сути, представляет собой полностью цифровую версию шаблонов первоначального и годового отчета, которые были одобрены и рекомендованы для использования КГУ2 и в дальнейшем пересмотрены КГУ7. Эти шаблоны, переведенные на все языки ООН, также можно скачать в формате Word или PDF в разделе *Reporting Requirements* («Требования к отчетности») веб-сайта ДТО: <https://www.thearmstradetreaty.org/reporting.html>. Кроме того, онлайн-инструмент отправки отчетности предусматривает возможность загрузки государствами-участниками загрузки своих отчетов. Доля годовых отчетов, направленных с помощью онлайн-инструмента отправки отчетности, составляет от 13% до 19%.

<sup>4</sup> **Руководство в формате вопросов и ответов по подготовке годовых отчетов** («Отчетность о разрешенных или фактических экспортных и импортных поставках обычных вооружений в соответствии с ДТО: вопросы и ответы») было первоначально одобрено КГУ3 (в 2017 году), а затем изменено КГУ5 (в 2019 году) и КГУ8 (в 2022 году), когда государства-участники одобрили ряд поправок. С этим документом, переведенным на все языки ООН, можно ознакомиться в разделе *Reporting Requirements* («Требования к отчетности») веб-сайта ДТО: <https://www.thearmstradetreaty.org/reporting.html>. Он включает в себя 46 вопросов и ответов по всем существенным аспектам обязательства по представлению годовой отчетности, а также по процедурным аспектам. В связи с тем, что руководство является непрерывно пополняемым документом по своему характеру, предложения по внесению правок и дополнительные вопросы и ответы можно направлять в любое время, однако они должны быть сначала рассмотрены РГПО. Для того чтобы предоставить делегациям достаточно времени для подготовки своей позиции по направленным предложениям, они принимаются Секретариатом ДТО исключительно в письменном виде по электронной почте ([info@thearmstradetreaty.org](mailto:info@thearmstradetreaty.org)) не менее чем за две недели до начала заседания РГПО.

<sup>5</sup> **Платформа информационного обмена** — это механизм обмена информацией в закрытом разделе веб-сайта ДТО, который был представлен в цикле КГУ4 (в 2018 году). Использовать платформу могут только те делегаты государств-участников и подписавших Договор государств, которые прошли процедуру регистрации для этой цели. Платформа информационного обмена была разработана в целях содействия обмену информацией между государствами-участниками и подписавшими Договор государствами в двух целях. Первая цель касается обмена информацией о нерешенных вопросах в рамках деятельности рабочих групп ДТО. Платформа позволяет председателям и координаторам передавать и получать информацию непосредственно перед и в период между заседаниями своих рабочих групп, чтобы все зарегистрированные делегаты государств-участников и подписавших Договор государств могли участвовать в продолжающемся обмене мнениями. Вторая цель связана с предоставлением информации и информационным обменом, который является обязательным или рекомендованным непосредственно самим Договором. Платформа позволяет государствам-участникам и подписавшим Договор государствам обмениваться информацией, которая может представлять интерес для всех государств-участников и подписавших Договор государств. Это относится, в частности, к обмену информацией или проведению консультаций по вопросам, представляющим взаимный интерес в плане осуществления и применения Договора, а

также к обмену опытом и накопленной информацией в связи с любым аспектом Договора. Платформа также предлагает возможности для обмена конкретной информацией о незаконном перенаправлении вооружений, в том числе информацией о принятых мерах, которые оказались эффективными в решении проблемы незаконного перенаправления вооружений, а также оперативной информацией в этой связи, как указано в статьях 11(5) и 15(4) Договора (см. также правила 13 и 19 круга полномочий Форума по обмену информацией о незаконном перенаправлении вооружений). Информацию можно разместить на платформе в формате «публикаций», которые непосредственно вводятся в систему, или путем загрузки документов. С руководством по использованию платформы можно ознакомиться на странице *Tools and Guidelines* («Инструменты и руководства») веб-сайта ДТО: <https://www.thearmstradetreaty.org/tools-and-guidelines.html>. С момента создания платформы публикации на ней размещали только сопредседатели РГПО в циклах КГУ6 и КГУ7 и одно государство-участник.

<sup>6</sup> **Многолетний план работы РГПО по обмену национальными подходами к осуществлению Договора в части содействия транспарентности** был положительно принят КГУ10 и включен в приложение А к докладу Председателя РГПО для КГУ10 (<ATT/CSP10.WGTR/2024/CHAIR/800/Conf.Rep>). Он вводит в действие поручение КГУ9 «изучить возможности согласования работы [РГПО] с основной работой РГЭОД», которое изложено в предложении по организации и содержанию деятельности РГЭОД, принятом на КГУ9. С этим документом, переведенным на все языки ООН, можно ознакомиться в разделе *Tools and Guidelines* («Инструменты и руководства») веб-сайта ДТО: <https://www.thearmstradetreaty.org/tools-and-guidelines.html>. В плане работы конкретные темы, которые были определены для целей структурированного обсуждения, приведены в том порядке, в котором они будут обсуждаться на трехчасовых сессиях РГПО, посвященных пункту повестки дня «Национальные подходы к осуществлению Договора в части содействия транспарентности», при этом, в принципе, каждое заседание РГПО будет состоять из двух трехчасовых сессий, и одна из этих сессий будет посвящена указанному пункту повестки дня. План работы также содержит приложение, где представлены вопросы по практике осуществления Договора, которые могут служить в качестве ориентира для подготовки докладов/выступлений делегаций по каждой обсуждаемой теме.

\*\*\*

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ПО ПРАКТИКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДОГОВОРА, КАСАЮЩИХСЯ ПЕРЕДАЧИ ОТЧЕТОВ В СЕКРЕТАРИАТ ДТО

Как указано выше, вопросы по практике осуществления Договора приводятся в качестве ориентира для подготовки докладов/выступлений делегаций по обсуждаемой теме.

#### *Предметные аспекты*

1. Ваше государство включает в отчет сведения о разрешенных или фактических экспортных и импортных поставках (или и о тех и других)?
2. Ваше государство использует определения ООН или национальные определения обязательных категорий обычных вооружений?
3. Включает ли ваше государство в отчет сведения об экспорте и импорте стрелкового оружия для гражданских целей?
4. Включает ли ваше государство в отчет сведения о дополнительных национальных категориях обычных вооружений или других единицах вооружений?
5. Разрешает ли ваше государство публикацию отчетов об экспорте и/или импорте в открытом доступе? Где и как принимается решение об общедоступности отчетов?
6. Считает ли ваше государство, что определенная информация (или виды экспортных/импортных поставок) имеет конфиденциальный характер по коммерческим соображениям или ввиду принадлежности к сфере национальной безопасности? Если да, то в каких случаях эту информацию следует исключать из отчета? Где и как принимается такое решение?
7. Ваше государство включает в отчет информацию о количестве (числе единиц вооружений) или стоимости в денежном выражении экспортируемых и импортируемых вооружений (или и о том и другом)?
8. Разукрупняет ли ваше государство данные об экспортных и импортных поставках по странам?
9. Разукрупняет ли ваше государство данные о стрелковом оружии и легком вооружениям по видам?
10. Предоставляет ли ваше государство дополнительную информацию об экспортных и импортных поставках (их определенных видах)?

#### *Процедурные и институциональные аспекты*

11. Из каких документов или баз данных извлекается и обрабатывается информация, включаемая в годовой отчет?

12. Какие министерства, ведомства и/или агентства занимаются этими документами или базами данных?
13. Существуют ли в вашем государстве требования к ведению учета для экспортеров и импортеров, которые позволяют получать соответствующую информацию для годовых отчетов?
14. На какие министерства, ведомства и/или агентства возложена обязанность по сбору и консолидации соответствующей информации? Координатором процесса отчетности выступает единственное министерство, ведомство или агентство либо создается специальный ответственный межведомственный комитет? Если верно последнее, то какие министерства, ведомства и/или агентства должны входить в состав такого комитета? Какое из них является лидером и иницирует процесс? Кто имеет полномочия по принятию решений в отношении (окончательного) содержания отчета?
15. Как на практике осуществляются сбор и консолидация соответствующей информации?
16. Кто передает годовой отчет в Секретариат ДТО?
17. Кто выступает в качестве контактного лица по отчетности для Секретариата ДТО?
18. Как обрабатываются запросы о предоставлении пояснений, направляемые Секретариатом ДТО?
19. Предусмотрены ли в вашем государстве формализованная национальная процедура отчетности или национальный процедурный документ, который содержит руководящие указания по всем вышеперечисленным элементам и этапам? Какие крайние сроки действуют на каждом этапе, чтобы обеспечить соблюдение крайнего срока передачи отчета в Секретариат ДТО, установленного на 31 мая?
20. Как происходят кадровые изменения?

*Международное сотрудничество и международная помощь*

21. Какую особую роль международное сотрудничество между государствами (-участниками) и/или дальнейшие обсуждения в рамках процесса ДТО могли бы играть в содействии соблюдению обязательства по представлению годовой отчетности или оказанию помощи в этой связи?
22. Располагает ли ваше государство возможностью оказывать помощь другим государствам-участникам в соблюдении обязательства по представлению годовой отчетности? Необходима ли вашему государству помощь в соблюдении обязательства по представлению годовой отчетности? Получало ли уже ваше государство в прошлом помощь в этой связи из средств ЦФДВ или от другой организации, оказывающей международную помощь? Если верно последнее, расскажите подробнее об этом опыте.

\*\*\*

**ПРИЛОЖЕНИЕ В****ПРЕДЛАГАЕМЫЙ МАНДАТ РГПО НА ПЕРИОД С СЕНТЯБРЯ 2025 ГОДА ПО АВГУСТ 2026 ГОДА**

В соответствии со своим кругом полномочий и правилом 42(2) Регламента ДТО Рабочая группа предлагает на рассмотрение КГУ11 следующие задачи в рамках своей дальнейшей работы в период между КГУ11 и КГУ12:

1. РГПО продолжит проводить обмен информацией касательно выполнения обязательств по отчетности, предусмотренных статьей 13 ДТО, и более общих вопросов продвижения принципов транспарентности в международной торговле обычными вооружениями. На своих заседаниях РГПО обязуется в меньшем случае осуществлять работу по следующим постоянным пунктам повестки дня:
  - a. положение дел в области выполнения обязательств по отчетности ДТО;
  - b. обеспечение соблюдения обязательств по отчетности ДТО;
  - c. содействие обмену информацией между государствами-участниками;
  - d. национальные подходы к осуществлению Договора в части содействия транспарентности («Учет и отчетность»);
  - e. мандат РГПО на период между КГУ12 и КГУ13.
  
2. Что касается положения дел в области соблюдения обязательств по отчетности ДТО, РГПО:
  - a. будет рассматривать положение дел в области отчетности на каждом заседании, уделяя особое внимание прогрессу, достигнутому по сравнению с предыдущим обзором.
  
3. Что касается обеспечения соблюдения обязательств по отчетности ДТО, РГПО:
  - a. будет предлагать делегациям информировать РГПО о своих инициативах по содействию отчетности и оказанию поддержки государствам-участникам в решении сложностей, с которыми они сталкиваются при подготовке отчетности, а также выдвигать новые инициативы в этой связи (реализация «Агитационной стратегии в области отчетности»);
  - b. будет контролировать реализацию других инициатив ДТО по содействию выполнению обязательств по отчетности, включая проект по оказанию добровольной практической двусторонней и региональной помощи в подготовке отчетности (дружественной помощи) и использование онлайн-инструмента отправки отчетности;
  - c. предоставит делегациям возможность поднять и обсудить существенные вопросы касательно обязательств по отчетности ДТО, которые могли бы получить решение в результате рассмотрения РГПО;

- d. рассмотрит предлагаемые правки и дополнительные вопросы и ответы для руководства в формате вопросов и ответов по подготовке годовых отчетов, принятого на КГУ3 и дополненного на КГУ5 и КГУ8.
4. Что касается **содействия обмену информацией между государствами-участниками**, РГПО:
- a. предложит делегациям поделиться мнениями в отношении обмена информацией, обязательного и рекомендованного Договором, в частности, как предусмотрено статьями 11(5), 13(2) и 15(2–4) и 15(7) Договора;
  - b. будет контролировать использование платформы информационного обмена на веб-сайте ДТО и далее изучать возможности платформы и других средств поддержки деятельности РГПО и РГЭОД, а также сотрудничества между государствами-участниками;
5. В отношении **национальных подходов к осуществлению договора в части содействия транспарентности** РГПО:
- a. будет проводить обсуждения в соответствии с многолетним планом работы, который был одобрен КГУ10, и рабочими процедурами, включенными в предложение по организации и содержанию деятельности РГЭОД, которое было принято на КГУ9.
6. В отношении **мандата РГПО на период между КГУ12 и КГУ13** РГПО рассмотрит актуальность вышеупомянутых пунктов повестки дня с учетом положения дел в области обеспечения прозрачности и соблюдения обязательств по отчетности ДТО, с тем чтобы подготовить предложение на рассмотрение КГУ12.

\*\*\*